

Załącznik Nr 3
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych, których
wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty
30.000,00 euro

**Protokół
z przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
do 30 000,00 Euro**

Dotycząca wyboru najkorzystniejszej „propozycji cenowej”
na zadanie pod nazwą:

.....
.....
.....
.....

1. Pełna nazwa Zamawiającego:

Adres:

.....
.....

2. Opis przedmiotu zamówienia:

(zgodny z opisem przedmiotu zamieszczonym w zaproszeniu)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Wartość szacunkowa zamówienia ustalona została na kwotę: zł, co stanowi równowartość euro.

Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

a/ cen rynkowych przedmiotu zamówienia

b/ analizy wydatków z ubiegłego roku lub w poprzednich 12 miesięcy,

c/ wysokości wydatków planowanych w budżecie na dany cel,

d/ odniesienia do cen dostawy/usługi świadczonej w poprzednim zamówieniu i zwiększeniu go o wskaźnik inflacji,

e/ kosztorysu inwestorskiego.

(podkreślić właściwą podstawę)

Ustalenia wartości zamówienia, o której mowa wyżej, dokonał/a:

.....
(imię i nazwisko pracownika)

4. Wykaz Wykonawców, których zaproszono do złożenia propozycji cenowej:

Nr propozycji	Nazwa firmy	Siedziba firmy

5. Wykaz wykonawców, którzy złożyli propozycje cenowe:

Nr propozycji	Nazwa firmy	Siedziba firmy	Cena brutto

6. Opis kryteriów:

Nr kryterium	Opis kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena	
2.		

7. Wskazanie wybranej propozycji cenowej:

W wyniku przeprowadzonego postępowania wybrano propozycję cenową
nr.....

Nawa firmy:

.....
.....

Siedziba firmy (adres):

.....
.....

8. Uzasadnienie wyboru i inne istotne z punktu widzenia prowadzonego postępowania informacje:

.....
.....

9. Protokół sporządził/a:

.....

(imię i nazwisko pracownika)

.....

(data)

.....

(podpis osoby sporządzającej dokumentację)

10. Protokół o udzielenie zamówienia na podstawie przyjętej propozycji cenowej zatwierdził:

.....

(data)

.....

(podpis kierownika jednostki)

Zarejestrowano pod Nr.....

.....

(podpis pracownika ds. zamówień publicznych)